ΥΠΠΟ / ΓΔΑΠΚ
ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΗΛΕΙΑΣ

30.09.2026 12:04:12
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
DIONYSIA
KALEPANAGOU

Α.Π. :435538
Ημ/νία Πρ. :30-09-2026

ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ [illegible]Τ' ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Στην Αρχαία Ολυμπία σήμερα **30.09.2026** μεταξ[illegible]ραμμένων αφ' ενός μεν της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Εφορείας Αρχαιοτήτων Ηλείας κας Αθανασίας Ράλλη, που καλείται στο εξής «εργοδότης», και αφ' ετέρου δε του κ. **ΚΑΛΠΑΚΟΥ ΝΕΟΚΛΗ** του **ΙΩΑΝΝΗ** με Α.Δ.Τ. **Α01109506,** που αποκαλείται στο εξής «εργαζόμενος», και σύμφωνα με την υπ' αριθμό πρωτ. 434620/30.09.2026 (ΑΔΑ: ΨΟΔΘ46ΝΚΟΤ-5Ρ4) απόφαση παράτασης πρόσληψης, καταρτίζεται παράταση σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με διάρκεια σύμβασης **από 01.10.2026 έως 31.10.2026,** με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης της σύμβασης εφόσον κριθεί αναγκαίο από την εξέλιξη του έργου ,κατά την οποία ο πρώτος συμβαλλόμενος προσλαμβάνει τον δεύτερο ως μισθωτό και αυτός αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει την εργασία του **ως ΔΕ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΗΣ** με εμπειρία σε αρχαιολογικά έργα (παρακολούθηση εκσκαφών, ανασκαφές, διαμορφώσεις) στην Εφορεία Αρχαιοτήτων Ηλείας σύμφωνα με την ανακοίνωση και με τους ακόλουθους όρους και συμφωνίες:

1. Η αμοιβή του ανωτέρω προκύπτει από τις διατάξεις των Ν. 4354/2015, 5045/2024 και 5163/2024 όπως ισχύουν. Η δαπάνη μισθοδοσίας του εργαζομένου και οι ανάλογες κρατήσεις στους ασφαλιστικούς φορείς θα βαρύνουν τις πιστώσεις του υποέργου 2 «Αρχαιολογικές εργασίες και έρευνες υποέργου 1» της Πράξης «Αποκατάσταση Ι.Ν. Κοιμήσεως Θεοτόκου Δαφνιώτισσας Δ. Ήλιδας» με κωδικό ΟΠΣ 6002599 από τον κωδικό αριθμό 2023ΕΠ00170045 της ΣΑΕΠ0017 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.
2. Ο Εργαζόμενος υποχρεούται να εκτελεί την εργασία που του ανατίθεται, τελούσα υπό τις εντολές της Προϊσταμένης της Εφορείας Αρχαιοτήτων Ηλείας και των εξουσιοδοτημένων υπαλλήλων, οι οποίοι θα ασκούν τον κατά νόμον έλεγχο στην εργασία που του ανατίθεται και από τους οποίους θα λαμβάνει, σχετικές με το αντικείμενο εργασίες, εντολές και οδηγίες.
3. Ο Εργαζόμενος υποχρεούται στην τήρηση του κατά τον νόμον ωραρίου εργασίας του.
4. Ο Εργαζόμενος υποχρεούται σε εβδομαδιαία πενθήμερη εργασία οκτώ (8) ώρες ημερησίως.
5. Το ωράριο εργασίας του εργαζομένου θα εκτελείται σύμφωνα με το πρόγραμμα της Υπηρεσίας.
6. Ο Εργαζόμενος οφείλει να έχει κόσμια συμπεριφορά, να είναι ευγενής στους επισκέπτες και να μην κάνει χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλων ηλεκτρονικών συσκευών κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του.
7. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί οποτεδήποτε και για οποιαδήποτε αντικειμενική αιτία (περικοπή χρηματοδοτήσεων, διακοπή εργασιών κλπ), καθώς και εφόσον ο εργαζόμενος παραμελήσει την εκτέλεση των καθηκόντων που του ανατέθηκαν ή αποδειχθεί ανεπαρκής ή ακατάλληλος για την εκτέλεση αυτών.
8. Ο Εργαζόμενος υπάγεται στον Ενιαίο Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (εφαρμόζονται οι πάσης φύσεως διατάξεις περί εισφορών ΙΚΑ-ΕΤΑΜ).
9. Ο Εργαζόμενος υποχρεούται να λάβει ανά μήνα εργασίας την κανονική άδεια που δικαιούται πριν τη λήξη της σύμβασης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
10. Μετά τη λήξη της χρονικής διάρκειας της απασχόλησης, ο εργαζόμενος απολύεται αυτοδίκαια χωρίς δικαίωμα αποζημίωσης από την αιτία αυτή.
11. Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του δεύτερου εκ των συμβαλλομένων με κάποιο όρο της παρούσας σύμβασης εργασίας, αυτός θεωρείται ότι καταγγέλλει τη σύμβαση αυτή, η οποία λύεται χωρίς η Υπηρεσία να καταβάλλει σ' αυτόν αποδοχές για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα σύμφωνα με το ΠΔ 410/1988 (ΦΕΚ 191/Α/30.8.1988) περί «Κωδικοποίησης σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου».
12. Ο Εργαζόμενος δηλώνει ότι έλαβε γνώση των όρων της σύμβασης αυτής και τους αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα. Επίσης αποδέχεται τη δημοσίευση της παρούσας (ΔΙΑΥΓΕΙΑ).
13. Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) αντίγραφα και υπογράφεται ως ακολούθως.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Εφορείας Αρχαιοτήτων Ηλείας	Ο Εργαζόμενος
Αθανασία Ράλλη Αρχαιολόγος	Νεοκλής Καλπάκος